

prot. n. _____ del _____

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. di Torano Castello-Lattarico
Torano Castello

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di _____,

in servizio presso _____,
ai sensi delle vigenti norme contrattuali,

CHIEDE/COMUNICA

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ il/dal _____ e il/al _____

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____, per :

- ferie, (art. 13, comma 9° del C.C.N.L. del 29.11.2007), a.s precedente (solo ata) a.s. in corso
- festività soppresse (Legge n. 937/1997 e art. 14, del C.C.N.L. del 29.11.2007)
- permesso retribuito, (art. 15, comma 2° del C.C.N.L. del 29.11.2007)
- ferie documentate/autocertificate (permesso retribuito, art. 15, comma 2° del C.C.N.L. del 29.11.2007)
- riposo compensativo
- permesso retribuito per esami/concorso obblighi civili matrimonio lutto
- permesso per partecipazione a corsi di formazione permesso per mandato sindacale
- permesso Legge 104/92- art. 33 motivi personali per assistere familiare
- permesso non retribuito
- malattia visita specialistica esami clinici causa di servizio grave patologia
- maternità interdizione astensione obbligatoria astensione facoltativa
- congedo parentale _____
- diritto allo studio
- _____

A tal proposito:

allega la seguente documentazione:

1. _____
2. _____

ai sensi della legge n. 15/68, della legge 127/97, del D.P.R. 403/98 e del D.P.R. 445 /2000, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro, in caso di dichiarazione mendace, reticente o contenente dati non corrispondenti a verità (art. 483 c.p., art. 640 c.p., art. 26 legge 15/68 e art. 23 Legge 390/91),

DICHIARA

_____, li _____

Firma _____

VISTA la domanda:

- SI CONCEDE
- NON SI CONCEDE



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Maria Pia D'ANDREA)